

অবলোপন প্রস্তাব

সোনালী ব্যাংক লিমিটেড

.....

আবেদন প্রক্রিয়াকরণ সংক্রান্ত তথ্যাদি	তারিখ
গ্রাহকের আবেদন	
শাখা কর্তৃক পিও/আরও'তে প্রস্তাব প্রেরণ	
কর্ণাঃ শাখা/পিও/আরও কর্তৃক জিএম অফিসে প্রস্তাব প্রেরণ	
প্রধান কার্যালয় কর্তৃক প্রস্তাব প্রাপ্তি	
ক্রেডিট কমিটিতে উপস্থাপন	
ক্রেডিট কমিটির সিদ্ধান্ত প্রাপ্তি	
পরিচালনা পর্ষদে উপস্থাপন	

আলোচ্য সূচী নম্বর :..... পরিচালনা পর্ষদ স্মারক নং :..... তারিখ :.....

বিষয়ঃ সোনালী ব্যাংক লিমিটেড.....শাখা, জেলা..... এর খেলাপী ঋণ গ্রহীতা/প্রতিষ্ঠান
.....এর ঋণ হিসাবেতারিখ ভিত্তিক লেজার বকেয়াটাকা অবলোপন
করার প্রস্তাব।

০১.০০: প্রাথমিক তথ্যাদি :

(ক) : ঋণগ্রহীতা/ঋণগ্রহীতা প্রতিষ্ঠানের পরিচিতিঃ

০১.	শাখার নাম (জেলাসহ)	:	
০২.	পিও/আরও এর নাম	:	
০৩.	ঋণ গ্রহীতা/ঋণগ্রহীতা প্রতিষ্ঠানের নাম	:	
০৪.	ঋণ ভোসের/সৃষ্টির তারিখ	:	
০৫.	অবস্থান/ঠিকানা	ক) কারখানা/ব্যবসা প্রতিষ্ঠান	:
		খ) অফিস (Web site, e-mail -সহ, যদি থাকে)	:
০৬.	মালিকানার ধরন	:	

(খ) : ব্যবসা প্রতিষ্ঠান/কোম্পানী পরিচিতি :

০১.	ব্যবসা প্রতিষ্ঠান/কোম্পানীর প্রকৃতি	:			
০২.	নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ	:			
০৩.	মূলধন সম্পর্কিত তথ্যাদি	:			
	(ক) ব্যক্তি মালিকানাধীন ফার্মের জন্য মোট মূলধন বা ইকুইটির পরিমাণ	:			
	(খ) লিমিটেড কোম্পানী/পার্টনারশীপ ফার্মের জন্য মোট মূলধন বা ইকুইটির পরিমাণ	:	অনুমোদিত মূলধন	পরিশোধিত মূলধন	প্রতি শেয়ারের অভিজিত মূল্য
০৪.	E-TIN	:			
০৫.	গ্রুপের নাম (যদি থাকে)	:			

(গ) : মালিকানা/ব্যবস্থাপনা পরিচিতিঃ

০১.	মালিক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/ অংশীদারের নাম, ঠিকানা ও অন্যান্য তথ্য (কোম্পানী/ যৌথ কারবারী ব্যতীত) অথবা উদ্যোক্তা/অংশীদারদের পরিচিতি নাম, ঠিকানা ও অন্যান্য তথ্য (কোম্পানী/ যৌথকারবারীর ক্ষেত্রে)	:	পদবী	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা	শেয়ারের ক্ষেত্রে		
					সংখ্যা	মূল্য (লক্ষ টাকায়)	হার
	নাম- পিতার নাম- মাতার নাম- স্বামী/স্ত্রীর নাম- স্থায়ী ঠিকানা- বর্তমান ঠিকানা- জন্ম তারিখ- জাতীয় পরিচয়পত্র নং- E-TIN - পাসপোর্ট নং- টেলিফোন ও মোবাইল নং- Email-						

বিঃদ্র: স্থান সংকুলান না হলে উপরোক্ত ছক গ(০১) অনুরূপ ভিন্ন কাগজ ব্যবহার করে সংযুক্ত করা যেতে পারে।



০২.০০: ঋণ সংক্রান্ত তথ্যাদি :

(লক্ষ টাকায়)

০১.	বিবরণ	:	প্রকল্প ঋণ	সিসি হাইপো	সিসি প্রেজ	ডিমান্ড লোন	লিম	পিএডি	অন্যান্য	মোট	
	ক) বর্তমান বকেয়া	:									
	খ) আপ টু ডেট অনারোপিত সুদ	:									
	গ) মোট পাওনা	:									
	ঘ) মঞ্জুরীর তারিখ	:									
	ঙ) মঞ্জুরী কর্তৃপক্ষ	:									
	চ) ঋণ বিতরণ/সৃষ্টির তারিখ	:									
	ছ) ঋণ মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ	:									
	জ) মন্দ/ক্ষতিজনক মানে শ্রেণীকৃত হওয়ার তারিখ	:									
	ঝ) শ্রেণীকৃত হওয়ার কারণ	:									
০২.	নবায়ন/বর্ধিতকরণসহ নবায়ন/ পুনঃ তফসিলকরণ/সুদ মওকুফ সুবিধা গ্রহণ	:	১ম বার/ ২য় বার/ ৩য় বার			তারিখ	টাকা				
০৩.	অনুমোদিত ঋণসীমার অতিরিক্ত ঋণ বিতরণ এবং অন্য কোন অনিয়ম হয়ে থাকলে সংশ্লিষ্ট ব্যবস্থাপকের :										
	ক)	নাম	:								
	খ)	পদবী	:								
	গ)	বর্তমান কর্মস্থল/ঠিকানা	:								
০৪.	ঋণ গ্রহীতার ব্যবসার বর্তমান অবস্থা										
০৫.	সর্বশেষ পরিদর্শন প্রতিবেদনের তারিখ এবং কর্মকর্তার নাম ও পদবী										
০৬.	ঋণগ্রহীতা মালিক/ অংশীদার এর অর্থনৈতিক/সামাজিক অবস্থা										
০৭.	ঋণ আদায়ে শাখা কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রম										
০৮.	ঋণ পরিশোধের জন্য প্রদত্ত সর্বশেষ পত্র/নোটিশ										
০৯.	ঋণ আদায়ে পিও/আরও প্রধানের কার্যক্রম ও ফলাফল										

০৩.০০: জামানত সংক্রান্ত তথ্যাদি:

(ক) প্রাথমিক জামানত:

(লক্ষ টাকায়)

বিবরণ	জমির তফসিল	মৌজা ভিত্তিক সরকার নির্ধারিত মূল্য	বিতরণকালীন			বর্তমান		
			বাজার মূল্য	তাৎক্ষণিক মূল্য	মূল্যায়নকারীর নাম, পদবী ও মূল্যায়নের তারিখ	বাজার মূল্য	তাৎক্ষণিক মূল্য	মূল্যায়নকারীর নাম, পদবী ও মূল্যায়নের তারিখ
০১.	জমি							
০২.	ভবন							
০৩.	যন্ত্রপাতি							
০৪.	মজুদ							
০৫.	অন্যান্য							
মোট:								

➤ মূল্য হ্রাস হয়ে থাকলে তার কারণ:

(খ) সহায়ক জামানত:

(লক্ষ টাকায়)

বিবরণ	জমির তফসিল	মৌজা ভিত্তিক সরকার নির্ধারিত মূল্য	বিতরণকালীন			বর্তমান		
			বাজার মূল্য	তাৎক্ষণিক মূল্য	মূল্যায়নকারীর নাম, পদবী ও মূল্যায়নের তারিখ	বাজার মূল্য	তাৎক্ষণিক মূল্য	মূল্যায়নকারীর নাম, পদবী ও মূল্যায়নের তারিখ
০১.	জমি							
০২.	ভবন							
০৩.	যন্ত্রপাতি							
০৪.	অন্যান্য							
মোট:								

➤ মূল্য হ্রাস হয়ে থাকলে তার কারণ:



পাতা-৩

(গ)	জামানতের মোট বর্তমান বাজার মূল্য (০৩.০০.ক+০৩.০০.খ)	
(ঘ)	দায়-জামানতের নীট পজিশন	ঃ
(ঙ)	ঋণের স্থিতি	ঃ

(চ)	জামানতের মূল্যমান/মূল্যমান তারতম্যের বিষয়ে পিও/আরও/নিয়ন্ত্রণকারী কার্যালয় প্রধানের মন্তব্য	ঃ
-----	---	---

(ছ)	জামানত না থাকলে তার কারণ	ঃ
-----	--------------------------	---

০৪.০০: মামলা সংক্রান্ত তথ্যাদি :

০১.	আদালতের নাম	ঃ
০২.	মূল মামলা দায়েরের তারিখ ও নম্বর	ঃ
০৩.	দাবীকৃত টাকার পরিমাণ	ঃ
০৪.	মামলা পরিচালনাকারী আইনজীবীর নাম	ঃ
০৫.	জারী মামলা দায়েরের তারিখ ও নম্বর	ঃ
০৬.	জারী মামলায় দাবীকৃত টাকার পরিমাণ	ঃ
০৭.	আইন খরচ (মোট)	ঃ
০৮.	মূল মামলা দায়েরের পর পরিশোধিত টাকার পরিমাণ	ঃ
০৯.	মামলার সর্বশেষ অবস্থা	ঃ
১০.	রিট হলে রিট পিটিশনারের নাম, পিটিশন নম্বর ও তারিখ	ঃ
১১.	রিট পরিচালনাকারী আইনজীবীর নাম	ঃ
১২.	রিটের বর্তমান অবস্থা	ঃ

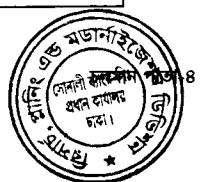
০৫.০০: নিলাম সংক্রান্ত তথ্যাদি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):

ক্রমঃ নং	বিবরণ		১ম নিলাম	২য় নিলাম	৩য় নিলাম
০১.	নিলাম বিজ্ঞপ্তি প্রকাশিত পত্রিকার নাম	ঃ			
০২.	পত্রিকায় প্রকাশের তারিখ	ঃ			
০৩.	ঢোল শহরত করা হলে তারিখ	ঃ			
০৪.	নিলাম অনুষ্ঠানের তারিখ	ঃ			
০৫.	নিলামে প্রাপ্ত সর্বোচ্চ দর	ঃ			
০৬.	সর্বোচ্চ দর দাতার নাম	ঃ			
০৭.	বন্ধকী সম্পত্তি নিলামে বিক্রয় সম্ভব না হলে অন্য কি পদ্ধতি অবলম্বন করা যেতে পারে	ঃ			

০৬.০০: ঋণের দায় দেনা ও সঞ্চিতি সংক্রান্ত তথ্যাদি :

(লক্ষ টাকায়)

০১.	ঋণের দায় বিশ্লেষণ :			
(ক)	মূলঋণ/উত্তোলন	ঃ		
(খ)	আরোপিত সুদ (..... তারিখ পর্যন্ত)	ঃ		
(গ)	অন্যান্য খরচ	ঃ		
(ঘ)	আরোপিত আইন খরচ	ঃ		
(ঙ)	আরোপিত মোট দায় (ক+খ+গ+ঘ)	ঃ		
(চ)	মোট পরিশোধ	ঃ		
(ছ)	লেজার বকেয়া (ঙ-চ)	ঃ		
(জ)	অনারোপিত সুদ (.....তারিখ হতে.....তারিখ পর্যন্ত)	ঃ		
(ঝ)	অনারোপিত আইন খরচ (চার্জেস খরচসহ)	ঃ		
(ঞ)	অনারোপিত অন্যান্য খরচ	ঃ		
(ট)	বর্তমান মোট দায় (ছ+জ+ঝ+ঞ)	ঃ		
০২.	মোট সঞ্চিতি :			
(ক)	শাখায় সুদ রিজার্ভ হিসাবে জমা (পূর্ণাঙ্গ টাকায়)	ঃ		
(খ) ভিত্তিক প্রভিশন (পূর্ণাঙ্গ টাকায়)	ঃ		
(গ)	মোট সঞ্চিতি (পূর্ণাঙ্গ টাকায়)	ঃ		



পাতা-৪

০৭.০০: ঋণ অবলোপনের বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংকের নীতিমালা এবং প্রস্তাবিত ঋণের অবস্থা :

বাংলাদেশ ব্যাংকের নীতিমালা		অবলোপন অবস্থা	
ক্রঃ নং	বিবরণ	ক্রঃ নং	বিবরণ
০১.	মন্দ ও ক্ষতিজনক হিসেবে শ্রেণীকৃত ঋণ ও অগ্রিম যে কোন সময় অবলোপন করা যাবে।	০১.	-----ইং তারিখে মন্দ/ক্ষতিজনক হিসেবে শ্রেণীকৃত হয়েছে। সে অনুযায়ী ----- বৎসর যাবত মন্দ/ক্ষতিজনক হিসেবে শ্রেণীকৃত রয়েছে।
০২.	ঋণের বিপরীতে ১০০% প্রতিশন থাকতে হবে।	০২.	ঋণের লেজার বকেয়া -----টাকার বিপরীতে ক) -----% বাবদ----- টাকা প্রধান কার্যালয়ে প্রতিশন সংরক্ষিত রয়েছে; খ) -----% বাবদ ----- টাকা সুদ রিজার্ভ খাতে স্থিতি রয়েছে। অর্থাৎ ঋণের বিপরীতে ----- % প্রতিশন রয়েছে। তবে অবশিষ্ট ----- টাকা সহায়ক জামানত দ্বারা আবৃত রয়েছে।
০৩.	সংরক্ষিত প্রতিশনের ১০০% স্থিতি অবলোপনের জন্য পর্যাপ্ত না হলে ব্যাংকের চলতি বৎসরের আয় খাত বিকলন করে ঋণ অবলোপন করা যেতে পারে।	০৩.	প্রয়োজন হলে শাখার আয় খাত বিকলনের পরিমাণ হবে----- টাকা।
০৪.	অবলোপনের জন্য নির্বাচিত ঋণ হিসাবসমূহের কোন ক্ষেত্রে কোন কারণে পূর্বে আইনগত ব্যবস্থা সূচিত না হয়ে থাকলে অবলোপনের পূর্বে অবশ্যই আদালতে মামলা দায়ের করতে হবে।	০৪.	ক) অর্থ ঋণ আদালতে মামলা দায়ের করা হয়েছে। মামলা নং ----- তারিখঃ----- ইং। দিন ধার্য আছে/ছিল তারিখঃ----- ইং। খ) জারী মামলা নং -----তারিখঃ----- ইং। দিন ধার্য আছে/ছিল তারিখঃ----- ইং। গ) ঋণটি তামাদিতে বারিত বিধায় মামলা দায়ের করা হয়নি কারণঃ ১) ঋণ গ্রহীতা মৃত/নিখোঁজ/সহায়সম্বলহীন। ২) ঋণ গ্রহীতা অবাঙালী এবং বহু পূর্বেই দেশ ত্যাগ করেছেন। ৩) ঋণ গ্রহীতার উত্তরাধিকারীদের সন্ধান পাওয়া যাচ্ছে না। ৪) ঋণের বিপরীতে কোন জামানত নেই। ৫) বকেয়ার পরিমাণ----- টাকার বেশী নয়।
০৫.	বাংলাদেশ ব্যাংকের ২৯-১২-০৪ ইং তারিখের ডিওএস সার্কুলার নং ০১ অনুযায়ী কেইস টু কেইস ভিত্তিতে বাংলাদেশ ব্যাংকের পূর্ব অনুমোদন গ্রহণ সাপেক্ষে আদালতে মামলা দায়েরের পূর্বেও ঋণ অবলোপন করা যাবে। তবে তৎপূর্বে মামলা দায়েরের প্রস্তুতিমূলক ব্যবস্থাাদি যথা পত্রিকায় নিলাম বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ ইত্যাদি অবশ্যই অবলম্বিত হতে হবে। পূর্ব অনুমোদন গ্রহণের নিমিত্তে বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে এবং অন্যান্যের মধ্যে বোর্ড কর্তৃক অবলোপন প্রস্তাব অনুমোদনের রেজুলেশন কপি সংযুক্ত করতে হবে।	০৫.	প্রয়োজ্য নয়। পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদন পাওয়া গেলে অবলোপন কার্যকর হবে। অথবা পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদন পাওয়া গেলে বাংলাদেশ ব্যাংকের অনুমোদন সাপেক্ষে অবলোপন কার্যকর হবে (মামলা বিহীন ঋণের ক্ষেত্রে)।

০৮.০০: অবলোপন যোগ্য ঋণের সমন্বয়করণঃ

০১.	ডেবিট: শাখার সুদ রিজার্ভ হিসাব	টাকাঃ
০২.	ডেবিট: প্রঃকাঃ প্রতিশন হিসাব	টাকাঃ
০৩.	ডেবিট: সংকুলান না হলে শাখার আয়খাত হিসাব	টাকাঃ
০৪.	ক্রেডিট: শাখার সংশ্লিষ্ট লেজার বকেয়া হিসাব	টাকাঃ

০৯.০০: সংশ্লিষ্ট শাখার মতামত ও সুপারিশঃ

১০.০০: প্রিন্সিপাল/রিজিওনাল অফিসের মতামত ও সুপারিশঃ

১১.০০: জিএম অফিসের মতামত ও সুপারিশঃ

১২.০০: সূত্রঃ

০১. বাংলাদেশ ব্যাংক বিআরপিডি সার্কুলার নং ০২ তারিখঃ ১৩-০১-০৩ ইং।
০২. বাংলাদেশ ব্যাংক ডিওএস সার্কুলার নং ০১ তারিখঃ ২৯-১২-০৪ ইং।
০৩. সোনালী ব্যাংক লিমিটেড এর ইস্তেহার নং ১৪৭০ তারিখঃ ২৩.০৪.০৩ ইং।
০৪. বাংলাদেশ ব্যাংক বিআরপিডি সার্কুলার নং ১৩ তারিখঃ ০৭-১১-১৩ ইং।

১৩.০০: প্রত্যয়নঃ

অবলোপন বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক এবং সোনালী ব্যাংক লিমিটেড এর বিধিবিধান/নির্দেশনাবলী পরিপালনপূর্বক প্রস্তুত করা হয়েছে।



১৪.০০: পরিচালনা পর্ষদ সমীপে বিভাগীয় মতামত ও সুপারিশ :

এমতাবস্থায়, ঋণগ্রহীতার আবেদন, সংশ্লিষ্ট শাখা, প্রিন্সিপাল/রিজিওনাল অফিস এবং জিএম অফিসের সুপারিশের প্রেক্ষিতে দীর্ঘদিনের খেলাপী ঋণ গ্রহীতা/প্রতিষ্ঠানএর ঋণ হিসাবেতারিখ ভিত্তিক মোট লেজার বকেয়া টাকা (সাধারণ সুদ রিজার্ভ হতে টাকা + প্রধান কার্যালয়ের প্রভিশন হিসাব হতে টাকা + শাখার সুদ হিসাব/আয়খাত হিসাব হতে টাকা ডেবিট করে) অবলোপন প্রস্তাব অনুমোদনের জন্য সুপারিশ সহ পরিচালনা পর্ষদ সমীপে উপস্থাপন করা হলো।

তবে শর্ত থাকবে যে,

(ক)	লেজার থেকে অবলোপনকৃত অর্থ পৃথক পাকা রেজিস্টারে স্থানান্তর করে সংরক্ষণ করতে হবে।
(খ)	ঋণ আদায়ের জন্য সকল প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে।
(গ)	মামলার কার্যক্রম যথাযথভাবে অব্যাহত রাখতে হবে। মামলার খাতে কোন ক্ষতি না হয় এবং দ্রুত নিষ্পত্তি হয় তার নিবিড় তদারকী করতে হবে। জারী মামলায় ঋণগ্রহীতা ও জামিনদাতার স্বাবর/অস্বাবর/অন্যান্য সম্পত্তি আদালতের মাধ্যমে এ্যাটাচমেন্টের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
(ঘ)	বাংলাদেশ ব্যাংক এবং সোনালী ব্যাংক লিমিটেড হতে সময়ে সময়ে জারীকৃত নির্দেশনাসমূহ সঠিকভাবে পরিপালন করতে হবে।

১৫.০০: ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের মতামত ও সুপারিশ :

এমতাবস্থায়, সংশ্লিষ্ট শাখা, প্রিন্সিপাল/রিজিওনাল অফিস, জিএম অফিস এবং বিভাগীয় সুপারিশের প্রেক্ষিতে দীর্ঘদিনের খেলাপী ঋণ গ্রহীতা/প্রতিষ্ঠানএর ঋণ হিসাবেতারিখ ভিত্তিক মোট লেজার বকেয়া টাকা (সাধারণ সুদ রিজার্ভ হতে টাকা + প্রধান কার্যালয়ের প্রভিশন হিসাব হতে টাকা + শাখার সুদ হিসাব/আয়খাত হিসাব হতে টাকা ডেবিট করে) অবলোপন প্রস্তাব স্মারকের '১৪' নং ক্রমিকে বর্ণিত শর্তাদিতে অনুমোদনের জন্য পরিচালনা পর্ষদ সমীপে সুপারিশ করা হলো।

১৬.০০: অনুমোদিত হলে পরিচালনা পর্ষদ নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে পারেন :

সিদ্ধান্ত : প্রধান কার্যালয়ের বিভাগের তারিখেরসংখ্যক স্মারকের উপস্থাপনা পর্যালোচনা পূর্বক ব্যাংক ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সুপারিশের প্রেক্ষিতে সোনালী ব্যাংক লিমিটেড,..... শাখার খেলাপী ঋণগ্রহীতা প্রতিষ্ঠান... ..এর ঋণ হিসাবে মোট লেজার বকেয়া টাকা (সাধারণ সুদ রিজার্ভ হতে টাকা + প্রধান কার্যালয়ের প্রভিশন হিসাব হতে টাকা + শাখার সুদ হিসাব/আয়খাত হিসাব হতে টাকা ডেবিট করে) অবলোপন প্রস্তাব নিম্নে বর্ণিত শর্তাদিতে অনুমোদন করা হলোঃ

- (ক) লেজার থেকে অবলোপনকৃত অর্থ পৃথক পাকা রেজিস্টারে স্থানান্তর করে সংরক্ষণ করতে হবে।
- (খ) ঋণ আদায়ের জন্য সকল প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে।
- (গ) মামলার কার্যক্রম যথাযথভাবে অব্যাহত রাখতে হবে। মামলার খাতে কোন ক্ষতি না হয় এবং দ্রুত নিষ্পত্তি হয় তার নিবিড় তদারকী করতে হবে। জারী মামলায় ঋণগ্রহীতা ও জামিনদাতার স্বাবর/অস্বাবর/অন্যান্য সম্পত্তি আদালতের মাধ্যমে এ্যাটাচমেন্টের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
- (ঘ) বাংলাদেশ ব্যাংক এবং সোনালী ব্যাংক লিমিটেড হতে সময়ে সময়ে জারীকৃত নির্দেশনাসমূহ সঠিকভাবে পরিপালন করতে হবে।

(.....)
এসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার

(.....)
ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার

(.....)
জেনারেল ম্যানেজার

(.....)
ডেপুটি ম্যানেজিং ডিরেক্টর

(.....)
সিইও এন্ড ম্যানেজিং ডিরেক্টর

সোনালী ব্যাংক লিমিটেড
..... বিভাগ
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
তারিখ :

